

¿Cómo respaldar tus correos de tu cuenta Google PUCP a través de Google Takeout?

Google Takeout, es una herramienta que Google proporciona, la cual le permitirá descargar una copia de la información de las diversas aplicaciones que se usan en Google PUCP. Si desea crear un respaldo de tus correos del servicio de Google Gmail debe realizar lo siguiente:

Ingresa a Gmail PUCP usando su usuario y contraseña de Google PUCP:



The image shows the login page for the PUCP virtual campus service. At the top left is the PUCP logo. Below it, the text reads "Está accediendo al servicio Campus Virtual" and "Se requiere autenticación. Ingrese su usuario PUCP y contraseña, que son confidenciales." There is a language selector for "English". The main form has two input fields: "Usuario:" and "Contraseña:". Below the password field is a dark blue button labeled "ACCEDER" and a link for "¿Olvidó su contraseña?". A yellow callout box points to the input fields with the text "Complete su usuario y contraseña." At the bottom, there is a security warning icon and text: "Por razones de seguridad, no olvide cerrar la sesión, incluso antes de cerrar el navegador. Ver normas del servicio" and a link to "Ir a directorio de servicios".

Ya en Google Gmail cree una etiqueta y asigne a esta todos los correos que desee respaldar.



Una vez que haya asignado la etiqueta a los correos que usará para hacer el respaldo, Ingrese al siguiente enlace: <http://takeout.google.com> con su cuenta Google PUCP.

Ubíquese en la sección “1 - Seleccionar los datos que incluir” y en el ítem “Productos” haga clic en “Desmarcar todo”.

Google Cuenta



← Google Takeout

Tu cuenta, tus datos.

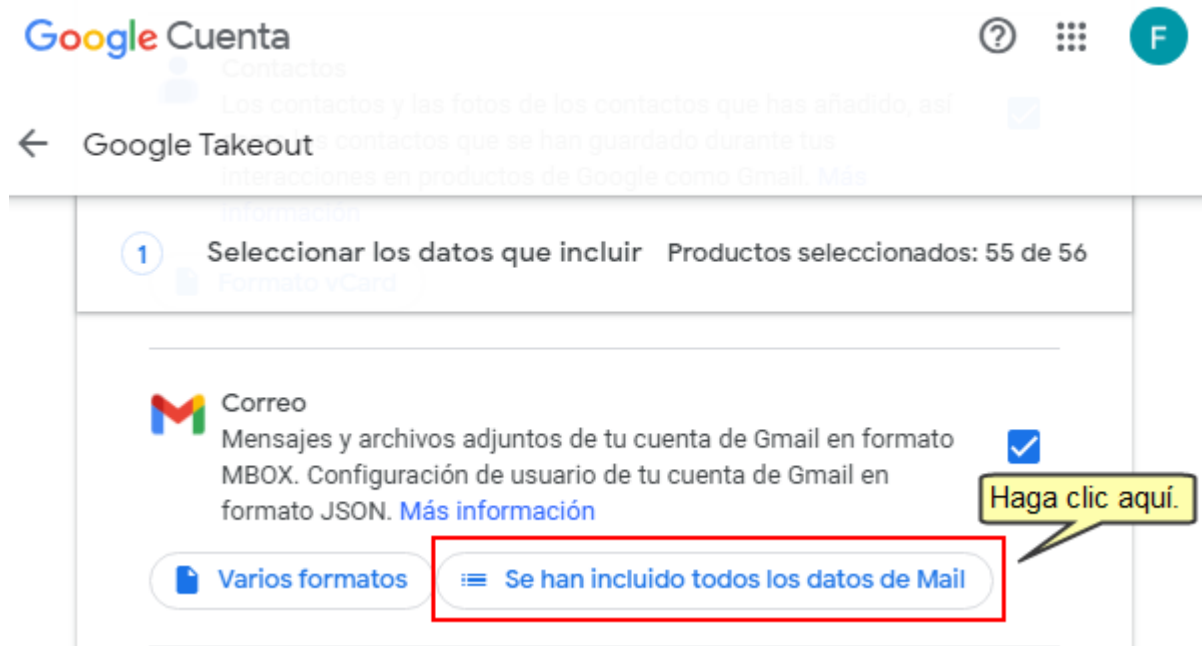
Exporta una copia del contenido de tu cuenta de Google para tener una copia de seguridad o utilizarlo en un servicio que no sea de Google.

CREA UNA EXPORTACIÓN

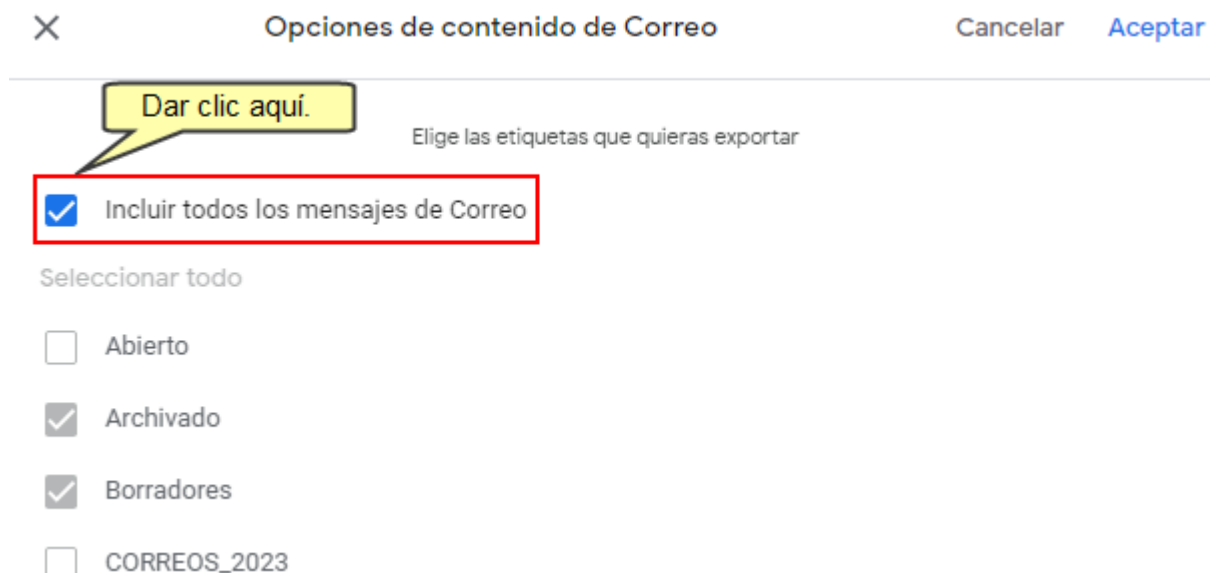
1 Seleccionar los datos que incluir Productos seleccionados: 55 de 56

Productos Desmarcar todo

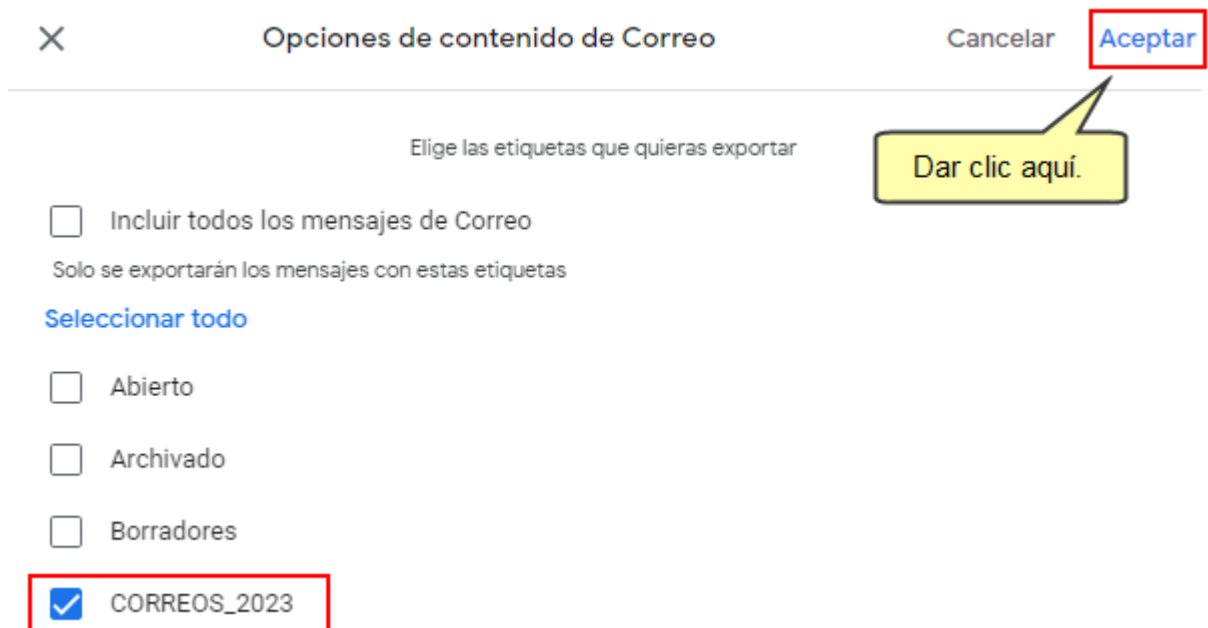
Ahora, desplácese hacia abajo, ubique y seleccione la opción "Correo". Para Seleccionar la etiqueta que desea descargar, haga clic en el botón "Se han incluido todos los datos de Mail".



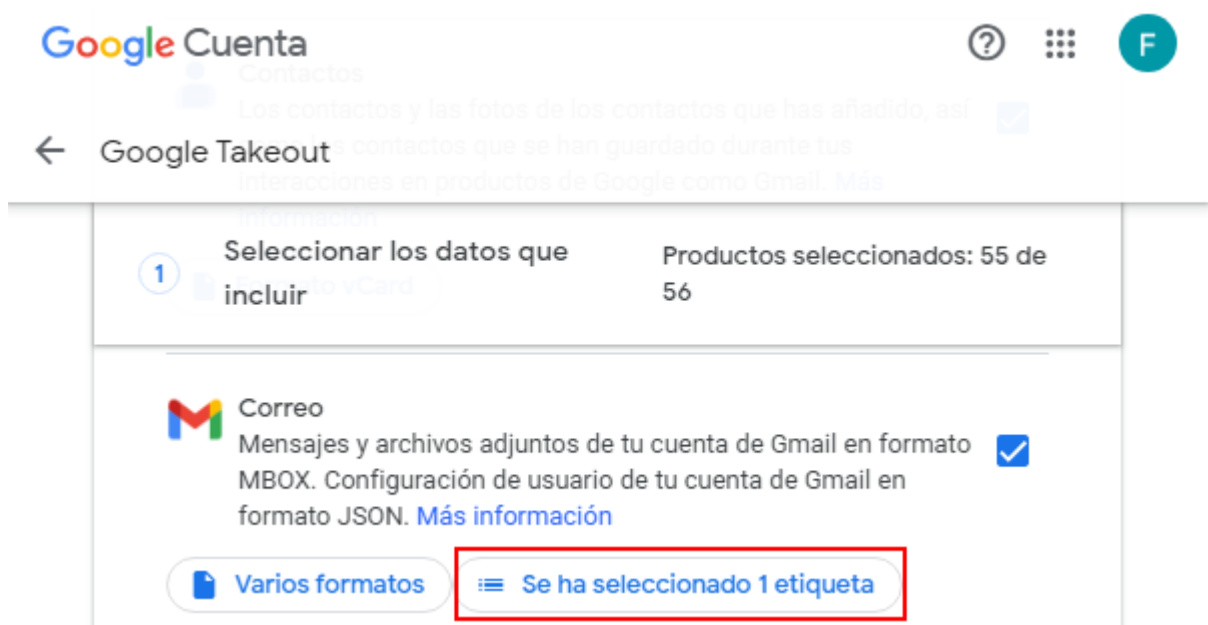
Aparecerá seleccionado por defecto, la opción "Incluir todos los mensajes de correo", quite dicha selección y todas las selecciones que pudiera tener esta sección por defecto.



Verifique y seleccione solo la etiqueta que contiene todos los correos que va a descargar. Después haga clic en “Aceptar”.



Nota: Si desea adicionar otras etiquetas, lo podrá realizar haciendo clic el mismo botón que ahora tiene el nombre de “Se ha seleccionado 1 etiqueta”.



Después de ello, desplácese hasta la parte inferior de la pantalla y haga clic en el botón “Siguiete paso”.



En la sección “2 - Elija el tipo de archivo, la frecuencia y el destino”, podrá configurar las diversas opciones que se requiere para la descarga. En “Destino” deje la opción que aparece por defecto “Enviar vínculo de descarga por correo electrónico”:



Observará que debajo de la opción seleccionada están las indicaciones para descargar el respaldo.

Google Cuenta

← Google Takeout

2 Elige el tipo de archivo, la frecuencia y el destino

Destino

Transferir a:

Enviar enlace de descarga por correo electrónico

Cuando tus archivos estén listos, recibirás un correo electrónico con un enlace de descarga. Tendrás una semana para descargar los archivos. [Más información](#) sobre cómo localizar, acceder y compartir tus datos.

Productos seleccionados: 55 de 56

Ahora, en “Frecuencia” deje la opción “Exportar una vez”

Google Cuenta

← Google Takeout

2 Elige el tipo de archivo, la frecuencia y el destino

Frecuencia

Exportar una vez
1 exportación

Exportar cada 2 meses durante 1 año
6 exportaciones

Dar clic aquí.

En “Tamaño y tipo de archivo” deje las opciones por defecto y haga clic en “Crear exportación”.

← Google Takeout Exportación

Exportar cada 2 meses durante 1 año

2 Elige el tipo de archivo, la frecuencia y el destino

Tipo y tamaño de archivo

Tipo de archivo:
.zip

Los archivos ZIP se pueden abrir en casi cualquier ordenador.

Tamaño del archivo:
2 GB

Las exportaciones con un tamaño superior a este se dividirán en varios archivos.

Dar clic aquí. [Crear exportación](#)

Aparecerá la siguiente pantalla, si desea cancelar el proceso de exportación puede hacer clic en “Cancelar exportación”.

CREA UNA EXPORTACIÓN

Google Cuenta ? ☰ F

← Google Takeout Seleccionar los datos que Productos seleccionados: 55 de 56

✓ Elige el tipo de archivo, la frecuencia y el destino

Progreso de la exportación

Google está creando una copia de los archivos de 50 productos
Este proceso puede tardar mucho tiempo (horas o quizá días) en completarse. Recibirás un correo electrónico cuando la exportación haya terminado.
Creado: 11 de octubre de 2023 a las 12:31

[✕ Cancelar exportación](#) [+ Crear otra exportación](#)

Si la cantidad de información a exportar no es de un tamaño grande es probable que vea la siguiente pantalla que le permitirá descargar sus correos en un archivo comprimido (zip).

Gestionar las exportaciones

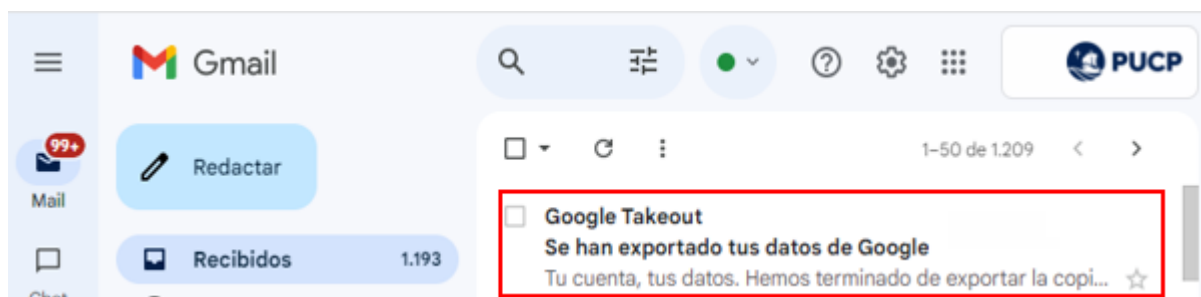
Antes de copiar tus datos en otro servicio, revisa las políticas de exportación de datos de la empresa en cuestión. Asegúrate de que puedas recuperar el contenido importante, como tus fotos o contactos, si decides abandonar ese servicio más adelante.

Evita descargar tus exportaciones en ordenadores públicos o guardarlas donde otras personas puedan verlas.

Accede a tu [cuenta de Google](#) para descubrir otras formas de gestionar tus datos, incluida la opción de eliminar la cuenta.

Exportación	Creado el	Disponible hasta	Detalles
Correo menos de 1 MB	14 de agosto de 2023	31 de agosto de 2023	Descargar

Sin embargo, si después de un tiempo no aparece la pantalla puede cerrar la página y esperar que a le llegue un correo indicando que la exportación ha concluido.



De esta manera puede crear respaldos de sus correos almacenados en Google Gmail.